



REGULAMIN AKADEMEIA PREP COURS

§ 1

Definicje

Określenia użyte w Regulaminie oznaczają:

- 1) **Regulamin** - niniejszy dokument;
- 2) **Usługodawca** – placówka oświatowo-wychowawcza Akademeia Prep School z siedzibą w Warszawie, przy ul. św. Urszuli Ledóchowskiej 2, 02-972 Warszawa, wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych m.st. Warszawy, pod numerem RSPO 271935, adres poczty elektronicznej akademeia.prep.courses@akademeia.edu.pl numer telefonu +48 22 2998787; prowadzona przez Akademeia High School Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, przy ul. św. Urszuli Ledóchowskiej 2, 02-972 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerami: KRS 0000638796, REGON 365509117, NIP 7010618739;
- 3) **Kurs** – szkolenie o charakterze edukacyjnym dedykowane młodzieży w wieku od 12 do 15 lat poszerzające wiedzę i umiejętności o tematyce spośród wskazanych w § 3 ust. 5 Regulaminu, prowadzone odpłatnie przez Usługodawcę drogą elektroniczną;
- 4) **Uczestnik** lub **Uczestnik Kursu** – osoba niepełnoletnia uprawniona do udziału w Kursie;
- 5) **Opiekun Prawny** – pełnoletnia osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych będąca rodzicem lub opiekunem prawnym uprawnionym do zawarcia Umowy na rzecz Uczestnika Kursu;
- 6) **Serwis internetowy** – grupa powiązanych ze sobą stron internetowych współprowadzonych przez Usługodawcę, dostępna pod adresem www.akademeia.edu.pl;
- 7) **Formularz rejestracji** – formularz zamieszczony w Serwisie internetowym umożliwiający dokonanie rejestracji na wybrany dla Uczestnika Kursu;
- 8) **Świadczenie usługi drogą elektroniczną** - wykonanie usługi świadczonej bez jednoczesnej obecności stron (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie Uczestnika Kursu lub Opiekuna Prawnego, przesyłanej i otrzymywanej za pomocą urządzeń do elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową, i przechowywania danych, która jest w całości nadawana, odbierana lub transmitowana za pomocą sieci telekomunikacyjnej;
- 9) **Umowa** - umowa o świadczenie usługi edukacyjnej drogą elektroniczną zawierana pomiędzy Opiekunem Prawnym a Usługodawcą na rzecz Uczestnika Kursu;
- 10) **Informacja handlowa** - każdą informację przeznaczoną bezpośrednio lub pośrednio do promowania towarów, usług lub wizerunku przedsiębiorcy lub osoby wykonującej zawód, której prawo do wykonywania zawodu jest uzależnione od spełnienia wymagań określonych w odrębnych ustawach, z wyłączeniem informacji umożliwiającej porozumiewanie się za pomocą środków komunikacji elektronicznej z określoną osobą oraz informacji o towarach i usługach niesłużącej osiągnięciu efektu handlowego pożądanego przez podmiot, który zleca jej rozpowszechnianie, w szczególności bez wynagrodzenia lub innych korzyści od producentów, sprzedawców i świadczących usługi.



§ 2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa rodzaje oferowanych przez Usługodawcę Kursów, warunki uczestnictwa w Kursach, prawa Uczestników Kursów i ich Opiekunów Prawnych, warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług edukacyjnych drogą elektroniczną, tryb postępowania reklamacyjnego, a także ogólne reguły odpowiedzialności Usługodawcy.

§ 3

Informacje o Kursach

1. Kursy prowadzone są drogą elektroniczną za pośrednictwem aplikacji Microsoft Teams.
2. Kursy dedykowane są dla młodzieży w wieku od 12 do 15 lat.
3. Każdy Kurs trwa 8 następujących po sobie tygodni zgodnie z kalendarzem pracy szkoły z czego w każdym tygodniu odbywają się dwie lekcje po 1,5 godziny każda.
4. Kursy prowadzone są w języku angielskim.
5. Kursy prowadzone są z:
 - 1) języka angielskiego
 - a) kurs startowy – dla osób ze znajomością języka angielskiego na poziomie minimum B1;
 - b) kurs zaawansowany – dla osób ze znajomością języka angielskiego na poziomie minimum B2;
 - 2) matematyki
6. Kursy z języka angielskiego rozpoczynają się w dniu 24 lutego 2021 r. i zajęcia odbywały będą się w każdą środę i piątek w godz. 16.30-18.00.
7. Kurs z matematyki rozpocznie się w dniu 22 lutego 2021 r. i zajęcia odbywały będą się w każdy poniedziałek i wtorek w godz. 16.30-18.00.
8. W Kursie może uczestniczyć maksymalnie 12 Uczestników.

§ 4

Oplaty

1. Koszt udziału jednego Uczestnika w wybranym Kursie wynosi 2400,00 PLN brutto.
2. Oplaty należy dokonać przelewem na rachunek bankowy Usługodawcy, prowadzony w ING Bank Śląski S.A. o numerze 97 1050 1025 1000 0090 8033 7026. W tytule przelewu należy podać imię i nazwisko uczestnika oraz nazwę kursu.
3. Dokonanie opłaty oznacza zawarcie Umowy (o świadczeniu usług edukacyjnych drogą elektroniczną) i uprawnia do udziału w wybranym Kursie.

§ 5

Wymagania techniczne do uczestnictwa w Kursie

1. Do uczestnictwa w Kursie niezbędne jest spełnienie przez Uczestnika następujących minimalnych wymagań technicznych:



- 1) posiadanie przez Uczestnika urządzenia końcowego, takiego jak komputer lub tablet z dostępem do sieci Internet;
- 2) zainstalowanie w urządzeniu końcowym aplikacji Microsoft Teams dostępnej do pobrania ze strony internetowej producenta, pod adresem elektronicznym <https://www.microsoft.com/pl-pl/microsoft-teams/download-app> lub zainstalowanie w urządzeniu końcowym przeglądarki internetowej takiej jak Google Chrom, Mozilla Firefox, Opera lub Safari umożliwiającej korzystanie z aplikacji Microsoft Teams.
2. Warunki i zasady korzystania z aplikacji Microsoft Teams dostępne są na stronie internetowej producenta aplikacji pod adresem elektronicznym <https://www.microsoft.com/pl-pl/servicesagreement/>. W zw. z tym, iż firma Microsoft posiada swoją siedzibę w Stanach Zjednoczonych Ameryki, korzystanie z aplikacji Microsoft Teams może wiązać się z przesyłaniem danych osobowych do tego kraju, na co Opiekunowie Prawni wyrażają zgodę na warunkach wskazanych w regulaminie i polityce prywatności producenta aplikacji, jeżeli zdecydują się na korzystanie z Microsoft Teams.
3. Do uzyskania loginu i hasła lub linku umożliwiającego dostęp do Kursu, wymagane jest również posiadanie przez Opiekuna Prawnego Uczestnika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).
4. Dla bezpieczeństwa korzystania z sieci Internet zaleca się korzystanie z aktualnych wersji oprogramowania oraz instalację na urządzeniu końcowym takim jak komputer lub tablet, którym posługuje się Uczestnik systemu antywirusowego i zapory sieciowej (firewall).

§ 6

Ogólne warunki uczestnictwa w Kursach

1. Usługodawca udostępnia Opiekunom Prawnym Regulamin, z którym Opiekun Prawny ma obowiązek zapoznania się przed przystąpieniem Uczestnika do Kursu.
2. Warunkiem korzystania z Kursów, będących zarazem usługami świadczonymi drogą elektroniczną, jest akceptacja przez Opiekuna Prawnego postanowień Regulaminu.
3. Pojawienie się Uczestnika na wybranym Kursie jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Uczestnik Kursu zobowiązany jest do:
 - 1) uczestnictwa w Kursie w sposób niezakłócający jego prawidłowego przebiegu oraz zgodny z zasadami współżycia społecznego i postanowieniami Regulaminu;
 - 2) podawania informacji i danych pełnych, prawdziwych i niewprowadzających w błąd, jeżeli z związku z udziałem w Kursie zdecyduje się na dostarczanie lub podawanie informacji lub danych osobowych;
 - 3) niedostarczania i nieprzekazywania treści o charakterze bezprawnym, treści obraźliwych lub zawierających szkodliwe oprogramowanie;
 - 4) poszanowania praw innych uczestników Kursu.

§ 7

Dokonanie rejestracji na wybrany Kurs

1. Zgłoszenie chęci udziału w wybranym Kursie dokonywane jest poprzez:



- 1) podanie imienia, nazwiska i adresu poczty elektronicznej Opiekuna Prawnego oraz imienia i nazwiska Uczestnika Kursu w Formularzu rejestracji dostępnym w Serwisie internetowym umożliwiającym dokonanie zgłoszenia na Kurs oraz
- 2) potwierdzenie przez Opiekuna Prawnego prawidłowości podanego adresu poczty elektronicznej oraz chęci udziału w Kursie kliknięciem linku aktywacyjnego, otrzymanego na adres poczty elektronicznej podany w Formularzu rejestracji;
2. Zgłoszenie udziału w wybranym Kursie możliwe jest także poprzez przesłanie przez Opiekuna Prawnego wiadomości pocztą elektroniczną na adres Usługodawcy akademeia.prep.courses@akademeia.edu.pl, zawierającej dane osobowe w zakresie wskazanym w ust. 1 oraz wskazującej, na który Kurs Opiekun Prawny życzy sobie dokonać rejestracji Uczestnika.
3. Na podany przez Opiekuna Prawnego adres poczty elektronicznej Opiekun Prawny otrzyma login do wybranego Kursu w aplikacji Microsoft Teams, a w przypadku, gdy rejestracja dokonana została w sposób, o którym mowa w ust. 1 dodatkowo link aktywacyjny, aktywny przez 7 dni od momentu jego przesłania przez Usługodawcę.
4. Dokonanie zgłoszenia udziału Uczestnika w wybranym Kursie następuje z chwilą:
 - 1) dokonania przez Opiekuna Prawnego potwierdzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, w terminie, o którym mowa w ust. 3 *in fine* lub
 - 2) dokonania zgłoszenia w sposób opisany w ust. 2.
5. Niedokonanie przez Opiekuna Prawnego potwierdzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, w terminie, o którym mowa w ust. 3 – w przypadku wyboru tej formy rejestracji na Kurs - oznacza rezygnację Opiekuna Prawnego z dokonania zgłoszenia udziału w wybranym Kursie. W takim przypadku dane osobowe podane przez Opiekuna Prawnego zostaną usunięte z bazy danych Usługodawcy w ciągu kolejnych 30 dni.
6. Jeżeli Opiekun Prawny życzy sobie otrzymać fakturę, prosimy o podanie dodatkowo firmy przedsiębiorstwa, adresu i numeru identyfikacji podatkowej (NIP).

§ 8

Ogólne warunki zawierania i rozwiązywania umów

1. Umowa (o świadczenie usług edukacyjnych drogą elektroniczną) zostaje zawarta z chwilą dokonania zapłaty za udział w Kursie.
2. Po zaksięgowaniu płatności na rachunku bankowym Usługodawcy lub przesłaniu przez Opiekuna Prawnego na adres poczty elektronicznej akademeia.prep.courses@akademeia.edu.pl potwierdzenia dokonania opłaty, Opiekun Prawny otrzyma od Usługodawcy na adres poczty elektronicznej podany w Formularzu rejestracji indywidualne hasło dostępu na wybrany Kurs w aplikacji Microsoft Teams.
3. Zakres Umowy zależy od rodzaju Kursu lub Kursów, na które Opiekun Prawny zdecydował się zarejestrować Uczestnika.
4. Opiekun Prawny może w każdej chwili zrezygnować z udziału Uczestnika w wybranym Kursie, co skutkuje rozwiązaniem Umowy, poprzez przesłanie oświadczenia o rezygnacji na adres poczty elektronicznej Usługodawcy akademeia.prep.courses@akademeia.edu.pl
5. Usługodawca może rozwiązać Umowę w każdej chwili w razie rażącego naruszenia postanowień Regulaminu przez Uczestnika lub jego Opiekuna Prawnego, poprzez



przesłanie oświadczenia o rozwiązaniu Umowy na adres poczty elektronicznej Opiekuna Prawnego Uczestnika.

6. W przypadku rozwiązania Umowy:
 - 1) najpóźniej w pierwszym tygodniu od dnia rozpoczęcia wybranego Kursu – opłata za Kurs podlega zwrotowi w całości;
 - 2) w trakcie kolejnych tygodni Kursu – opłata za Kurs nie podlega zwrotowi.
7. W przypadku zawarcia Umowy o udział w wybranym Kursie lub dołączenia Uczestnika do Kursu po dacie jego rozpoczęcia, opłata za Kurs nie ulega zmianie.
8. W przypadku nieobecności Uczestnika na Kursie Opiekunom Prawnym nie przysługuje roszczenie o zwrot opłaty za lekcję lub lekcje, na których Uczestnik nie pojawił się, w szczególności w zw. z chorobą lub problemami technicznymi.

§ 9

Własność intelektualna

1. Kursy oraz prezentowane za ich pośrednictwem treści podlegają ochronie przewidzianej w przepisach prawa powszechnie obowiązującego i nie mogą być rejestrowane przez Uczestników Kursów ani osoby trzecie za pomocą urządzeń do nagrywania wizji lub fonii.
2. Prawa do utworów, baz danych, znaków towarowych udostępnianych w trakcie Kursów przez Usługodawcę przysługują Usługodawcy lub osobom trzecim. W zakresie w jakim prawa te przysługują osobom trzecim, Usługodawca udostępnia utwory, bazy danych, znaki towarowe na podstawie stosownych umów, w szczególności umów licencyjnych lub innych stosunków prawnych dopuszczalnych przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
3. Uczestnik Kursu może korzystać z utworów i baz danych udostępnianych w trakcie kursu dowolnie, jednak wyłącznie w ramach dozwolonego użytku osobistego.
4. Uczestnik oraz jego Opiekun Prawny udostępniając w trakcie Kursu lub przysyłając Usługodawcy za pośrednictwem Formularza zapisu treści, w tym informacje, zawierające w szczególności własne dane osobowe, dane osobowe osób trzecich, utwory lub znaki towarowe oświadcza, iż:
 - 1) posiada wszelkie wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego uprawnienia i zgody;
 - 2) są one wolne od wad prawnych;
 - 3) nie są one obciążone roszczeniami osób trzecich.

§ 10

Informacje dotyczące ochrony danych osobowych

1. Administratorami danych osobowych są:
 - 1) placówka oświatowo-wychowawcza Akademeia Prep School - w zakresie wszelkich danych osobowych przekazanych przez Opiekuna Prawnego lub Uczestnika Kursu lub w posiadanie których administrator ten wejdzie w zw. z wykonywaniem Umowy (o świadczenie usług edukacyjnych drogą elektroniczną);
 - 2) organ prowadzący placówkę wymienioną w ust. 1, tj. Akademeia High School Sp. z o.o. – w zakresie danych podanych w Formularzu rejestracji oraz danych dot. dokonywanych opłat za Kurs;



2. Uczestnik w trakcie udziału w Kursie ma możliwość aktywnego w nim uczestnictwa, co może wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych Uczestnika oraz ich ujawnieniem innym Uczestnikom Kursu, w postaci:
 - 1) imienia i nazwiska, jeżeli Uczestnik poda je podczas uruchamiania aplikacji Microsoft Teams;
 - 2) głosu Uczestnika, jeżeli w trakcie trwania Kursu Uczestnik zdecyduje się na korzystanie z mikrofonu;
 - 3) wizerunku, jeżeli w trakcie trwania Kursu Uczestnik zdecyduje się na korzystanie z kamery.
3. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 2 nie jest wymagane przez Usługodawcę i odbywa się wyłącznie za zgodą Uczestnika i jego Opiekuna Prawnego.
4. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych i ich ochrony znajdują się w informacjach na temat przetwarzania danych osobowych zamieszczonych w Polityce Prywatności Akademeia Prep Cours.
5. Opiekun Prawny, który za pośrednictwem Formularza rejestracji lub kierując zapytanie na adres poczty elektronicznej Usługodawcy prześle zapytanie na temat oferty handlowej dotyczącej towarów oferowanych lub usług świadczonych przez Usługodawcę, zamawia tym samym informacje handlowe i wyraża zgodę na ich przedstawienie i przesłanie na adres poczty elektronicznej, którym posługuje się Opiekun Prawny, w rozumieniu art. 10 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz art. 6 ust. 1 lit. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 a dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 12

Zasady odpowiedzialności

1. W przypadku niemożności przeprowadzenia którejkolwiek z lekcji w ramach Kursu z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy (takich jak w szczególności choroba nauczyciela lub problemy techniczne) lub dostawcy aplikacji Microsoft Teams, Usługodawca dołoży starań, aby powiadomić Opiekunów Prawnych o zaistniałej sytuacji z wyprzedzeniem drogą poczty elektronicznej oraz wyznaczy dodatkowy termin przeprowadzenia lekcji, a w razie niemożności udziału Uczestnika w lekcji odbywającej się w dodatkowym terminie, zwróci Opiekunom Prawnym opłatę za tę lekcję w wysokości proporcjonalnej do całości opłaty.
2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań określonych w Regulaminie, jeżeli ich niewykonanie lub nienależyte wykonanie nastąpiło:
 - 1) z powodu siły wyższej;
 - 2) z powodu działania lub zaniechania Uczestnika lub jego Opiekuna Prawnego, w tym również nieobecności Uczestnika na lekcji lub lekcjach w ramach wybranego Kursu spowodowanych chorobą lub problemami technicznymi leżącymi po stronie



Uczestnika, w tym operatorów telekomunikacyjnych czy dostawców energii elektrycznej, z których usług zdecydował się korzystać Opiekun Prawny Uczestnika.

3. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za treści oraz informacje podawane przez Uczestników Kursów w trakcie ich trwania.
4. Usługodawca zastrzega, iż ukończenie Kursu nie jest równoznaczne z przyjęciem Uczestnika do Liceum Akademeia High School, jak również nie uprawnia Uczestnika do udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do Liceum Akademeia High School na preferencyjnych warunkach.

§ 13

Tryb postępowania reklamacyjnego

1. Opiekunowi Prawnemu przysługuje prawo do złożenia reklamacji w sprawach związanych z oferowanymi Kursami lub świadczeniem usług drogą elektroniczną przez Usługodawcę.
1. Reklamację można składać pisemnie lub drogą elektroniczną na adresy podane w § 1 pkt 2 Regulaminu.
2. Usługodawca rozpatrzy reklamację w terminie do 30 dni od jej otrzymania.
3. Odpowiedź na reklamację zostanie przesłana na adres podany przez Opiekuna Prawnego w reklamacji.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Umowa pomiędzy Usługodawcą a Opiekunem Prawnym zawierana jest drogą elektroniczną, poprzez akceptację przez Opiekuna Prawnego postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w Regulaminie, w szczególności z przyczyn prawnych lub organizacyjnych, z zastrzeżeniem, iż nie mogą one wpływać negatywnie na sytuację Uczestnika lub jego Opiekuna Prawnego.
3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

POLITYKA PRYWATNOŚCI AKADEMEIA PREP COURSE

Informacje na temat przetwarzania danych osobowych
Uczestników Akademeia Prep Course oraz ich Opiekunów Prawnych



(w tym dokonujących rejestracji na Kurs)

I. Informacje na temat administratora Państwa danych osobowych:

1. Administratorami Państwa danych osobowych są:

- 1) **placówka oświatowo-wychowawcza Akademeia Prep School** z siedzibą w Warszawie, przy ul. św. Urszuli Ledóchowskiej 2, 02-972 Warszawa, wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych m.st. Warszawy, pod numerem RSPO 271935 - w zakresie wszelkich danych osobowych przekazanych przez Opiekuna Prawnego lub Uczestnika Kursu lub w posiadanie których administrator ten wejdzie w zw. z wykonywaniem Umowy (o świadczenie usług edukacyjnych drogą elektroniczną) – zwana dalej: „**Placówkę**”;
- 2) **Akademeia High School Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie, przy ul. św. Urszuli Ledóchowskiej 2, 02-972 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerami: KRS 0000638796, REGON 365509117, NIP 7010618739, **będąca organem prowadzącym placówkę oświatowo-wychowawczą Akademeia Prep School** – w zakresie danych podanych w Formularzu rejestracji oraz danych dot. dokonywanych opłat za Kurs.

W każdej chwili mogą Państwo skontaktować się z nami osobiście lub korespondencyjnie pod adresem podanym powyżej, pocztą elektroniczną pod adresem akademeia.prep.courses@akademeia.edu.pl lub dzwoniąc pod numer +48 22 299 87 87.

II. W jakim celu i dlaczego wykorzystujemy przekazane przez Państwa dane osobowe:

Państwa dane osobowe wykorzystujemy w celach:

- 1) Przeprowadzenia procesu rejestracji do Placówki wg Państwa wyboru, w tym kontaktu w Państwem. (*Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO w przypadku danych, których podanie jest niezbędne do udziału w procesie rejestracji (imię, nazwisko i adres poczty elektronicznej Opiekuna Prawnego oraz imię i nazwisko Uczestnika Kursu) oraz art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tzw. „zgoda” w przypadku pozostałych danych osobowych, których podanie nie jest niezbędne do udziału kandydata w procesie rekrutacji.*¹)
- 2) Wypełniania ciężących na nas obowiązków prawnych. W szczególności zapewnienia bezpieczeństwa Uczestnikom, wystawiania i przechowywania faktur i dokumentów księgowych, realizacji zobowiązań podatkowych czy rozpatrywania reklamacji. (*Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO.*)

¹ To czy podanie konkretnych danych osobowych jest niezbędne do udziału kandydata w procesie rekrutacji, zostało każdorazowo wskazane przy każdym z pól w formularzu rekrutacji. Dane, których podanie jest niezbędne dla udziału w procesie rekrutacji zostały oznaczone gwiazdką (*).



- 3) Wynikających z prawnie uzasadnionych interesów naszych i naszych partnerów, w szczególności:
- a) zapewnienia rzetelnej obsługi i wysokiej jakości świadczonych usług, tak abyście byli Państwo m.in. na bieżąco poinformowani o stanie postępowania ze złożonymi przez Państwa wnioskami;
 - b) zapobiegania oszustwom, m.in. poprzez identyfikację Państwa i osób kontaktujących się z Placówką na podstawie danych osobowych;
 - c) marketingu bezpośredniego;
 - d) wewnętrznych celów administracyjnych realizowanych w ramach grupy przedsiębiorstw;
 - e) zapewnienia bezpieczeństwa sieci i informacji, przykładowo zapewnienia odporności systemu informacyjnego na przypadkowe zdarzenia albo niezgodne z prawem lub nieprzyjemne działania naruszające dostępność, autentyczność, integralność i poufność przechowywanych lub przesyłanych danych osobowych;
 - f) zapewnienie bezpieczeństwa usług oferowanych lub udostępnianych przez sieci i systemy informacyjne, przykładowo zapobieganie nieuprawnionemu dostępowi do sieci łączności elektronicznej;
 - g) analizowania danych, m.in. na potrzeby usprawnienia świadczonych usług.
(Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO.)
- 4) W innych celach, wówczas, gdy wyrazili Państwo na to zgodę. (Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a RODO.)

III. Jakie Państwa dane osobowe przetwarzamy i w jaki sposób:

1. W celu udziału w procesie rejestracji do Placówki dobrowolnie wypełniają Państwo Formularz rejestracji. Podajecie nam Państwo wówczas dane osobowe, tj. dane osobowe kandydata, przyszłego Uczestnika i przynajmniej jednego z Opiekunów Prawnych. Podanie danych osobowych w postaci imienia, nazwiska i adres poczty elektronicznej Opiekuna Prawnego oraz imienia i nazwiska kandydata, przyszłego Uczestnika jest niezbędne do dokonania rejestracji i uczestnictwa w Kursie.
2. Aby zapewnić wysoki poziom świadczonych usług oraz sprostać Państwa oczekiwaniom umożliwiamy Państwu podanie również innych informacji, takich jak firma przedsiębiorstwa, adres prowadzenia działalności gospodarczej i numer identyfikacji podatkowej (NIP), jeżeli życzą sobie Państwo otrzymać fakturę; numer telefonu, aby usprawnić kontakt między nami czy informacje na temat szkół lub placówek do których kandydat, przyszły Uczestnik uczęszczał w przeszłości, dla naszych celów analitycznych. Oczywiście nie musicie Państwo podawać nam tych danych. Ich niepodanie nie będzie miało dla Państwa niekorzystnych konsekwencji, z wyjątkiem danych dot. przedsiębiorstwa, jeżeli chcecie Państwo rozliczyć fakturę.
3. Jeżeli zdecydują się Państwo złożyć wniosek o udział w Kursie za pośrednictwem Formularza rejestracji dostępnego na naszej stronie internetowej, wówczas gromadzimy także informacje na temat daty i godziny przesłania formularza oraz IP urządzenia, z którego dokonano rejestracji.



4. W trakcie trwania Umowy, możemy wchodzić w posiadanie również innych Państwa danych, takich jak dane o numerze Państwa rachunku bankowego i dane o banku lub instytucji płatniczej Państwa obsługującej, jeżeli dokonują Państwo płatności na naszą rzecz za ich pośrednictwem.
5. Jeżeli Uczestnik zdecyduje się na korzystanie z mikrofonu lub kamery video w trakcie uczestnictwa w Kursie – co jest dobrowolne i nie jest wymagane – wówczas będziemy przetwarzali dane osobowe Uczestnika w postaci głosu lub wizerunku Uczestnika i dane te będą udostępniane innym Uczestnikom Kursu, wraz z imieniem i nazwiskiem Uczestnika, jeżeli zdecyduje się na ich podanie przystępując do lekcji.

IV. Komu możemy udostępnić Państwa dane osobowe:

Państwa dane osobowe możemy udostępnić:

- 1) Podmiotom przetwarzającym dane osobowe w naszym imieniu, w szczególności:
 - a) naszym podwykonawcom, w tym nauczycielom i pracownikom niepedagogicznym;
 - b) podmiotom zapewniającym obsługę lub udostępniającym nam systemy teleinformatyczne, w tym firmie Microsoft za pośrednictwem aplikacji, której to firmy prowadzone są Kursy (Microsoft Teams);
 - c) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską niebędącym operatorami pocztowymi;
 - d) podmiotom świadczącym dla nas usługi księgowo i doradcze, w tym prawne.
- 2) Innym administratorom danych osobowych działającym we własnym imieniu, w szczególności:
 - a) operatorom pocztowym;
 - b) bankom i instytucjom płatniczym;
 - c) naszym partnerom, tj. m.in. podmiotom wchodzącym w skład grupy przedsiębiorstw;
 - d) wybranemu ubezpieczycielowi.

V. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych poza EOG

Państwa dane osobowe przetwarzane za pośrednictwem aplikacji Microsoft Teams mogą być przekazywane do Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej. Warunki i zasady korzystania z aplikacji Microsoft Teams dostępne są na stronie internetowej producenta aplikacji pod adresem elektronicznym <https://www.microsoft.com/pl-pl/servicesagreement/>. W zw. z tym, iż firma Microsoft posiada swoją siedzibę w Stanach Zjednoczonych Ameryki i korzystanie z aplikacji Microsoft Teams może wiązać się z przesyłaniem danych osobowych do tego kraju, Opiekunowie Prawni wyrażają zgodę przetwarzanie danych osobowych na warunkach wskazanych w regulaminie i polityce prywatności producenta aplikacji, jeżeli zdecydują się na korzystanie z Microsoft Teams.

VI. Jak długo i na podstawie jakich kryteriów będziemy przetwarzali Państwa dane osobowe:

Jeżeli przetwarzamy Państwa dane osobowe na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody w celach marketingowych, będziemy robili to do chwili, w której taką zgodę Państwo wycofają.



Jeżeli przetwarzamy Państwa dane osobowe na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, w celach innych niż marketingowe, w szczególności w celu rejestracji na wybrany Kurs będziemy robili to nie dłużej niż do chwili, w której taką zgodę Państwo wycofają, z tym że nie dłużej niż do dnia 31 czerwca. W tym samym okresie będziemy przetwarzali Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Następnie po ograniczeniu zakresu przetwarzanych danych osobowych do danych niezbędnych do wypełniania ciążących na nas obowiązków prawnych, dane przetwarzane będą w okresie wskazanym w przepisach prawa powszechnie obowiązującego lub zgodnie z kryteriami w nich wyznaczonymi.

(Przykładowo, Państwa dane osobowe w zakresie umożliwiającym dokonanie rozliczeń z tytułu świadczonych usług zobowiązani jesteśmy przechowywać przez okres 5 lat, liczony od początku roku następującego po roku, którego rozliczenia dotyczą. *Podstawa prawna: art. 74 Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.*)

W tym samym okresie Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celach realizacji prawnie uzasadnionych interesów naszych i naszych partnerów, jeżeli nie sprzeciwia się Państwo temu. Ponadto, gdy istniały będą ważne, prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania, nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

VII. Jakie uprawnienia Państwu przysługują i jak je zrealizować:

1. Udzielimy Państwu potwierdzenia czy przetwarzamy Państwa dane osobowe i dostępu do nich na Państwa wniosek, jak również dokonamy sprostowania danych nieprawidłowych lub uzupełnienia danych niekompletnych.
2. W sytuacjach określonych w prawie ochrony danych osobowych oraz w zakresie tam wskazanym, zrealizujemy ponadto Państwa uprawnienia do:
 - 1) usunięcia danych osobowych;
 - 2) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 3) przenoszenia danych osobowych;
 - 4) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
3. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, mogą Państwo tę zgodę w każdej chwili wycofać.
4. Jeżeli będą Państwo zainteresowani realizacją, któregośkolwiek z powyższych uprawnień prosimy o kontakt z nami.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Dokładamy wszelkich starań, aby przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywało się w sposób zgodny z przepisami prawa. Jeżeli jednak uznają Państwo, iż dopuściliśmy się



naruszenia, mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IX. Dodatkowe informacje:

Przez „RODO” rozumiemy obowiązujące w Polsce od dnia 25 maja 2018 r. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych).